**П Р О Г Р А М А**

ЗА КОНКУРСЕН ИЗПИТ ЗА КАНДИДАТ-ДОКТОРАНТИ

по научна специалност „СОЦИАЛНО УПРАВЛЕНИЕ“

ПРОФЕСИОНАЛНО НАПРАВАЛЕНИЕ 3.7.

„АДМИНИСТРАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ“

**(“УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ”)**

**ПЪРВИ РАЗДЕЛ: СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ**

**Тема No 1. Управлението на човешките ресурси в съвременната икономика на знанието.**

 1.1. Характерни особености на управлението на човешките ресурси.

 1.2. Модели на управление на човешките ресурси.

 1.3. Цели на управлението на човешките ресурси.

 1.4. Развитие на науката за управление на човешките ресурси.

**Тема No 2. Анализ и проектиране на длъжности.**

 2.1. Същност, процес и методи при анализа на длъжностите.

 2.2. Проектиране на длъжностите. Подходи.

 2.3. Техники, прилагани при проектиране на длъжностите.

**Тема No 3. Планиране на човешките ресурси.**

 3.1. Същност и цели при планиране на човешките ресурси.

 2.2. Процес на планиране на човешките ресурси. Методи.

3.3. Ролята на отдела по управление на човешките ресурси при планиране на потребностите от персонал.

**Тема No 4. Набиране, подбор и ориентация на човешките ресурси.**

 4.1. Същност на набирането на човешките ресурси.

 4.2. Методи за набиране на човешките ресурси.

 4.3. Процес на подбор на човешките ресурси.

 4.4. Ориентация на човешките ресурси.

**Тема No 5.** **Преценяване на човешките ресурси.**

5.1. Същност и цели при преценяването на човешките ресурси.

 5.2. Подходи и методи при преценяване на човешките ресурси.

5.3. Процес на преценяване на човешките ресурси. Проблеми при преценяване на човешките ресурси..

**Тема No 6. Управление на възнагражденията.**

 6.1. Цели на управление на възнагражденията.

 6.2. Елементи на системата на възнаграждение на човешките ресурси.

 6.3. Системи на работна заплата.

 6.4. Управление на системата за възнаграждения.

**Тема No 7.** **Обучение на човешките ресурси.**

7.1. Цели и характерни особености на системата на обучение на човешките ресурси.

 7.2. Процес на системното обучение на човешките ресурси.

 7.3. Методи за обучение на човешките ресурси.

 7.4. Ефективност на обучението на човешките ресурси.

**Тема No 8. Управление на кариерата.**

 8.1. Необходимост от управление на кариерата на човешките ресурси.

 8.2. Цели на управление на кариерата.

 8.3. Планиране на кариерата.

 8.4. Разработване на система за управление на кариерата.

 8.5. Ефективност на управлението на кариерата на човешките ресурси.

**Тема No 9.** **Екипи и мотивация.**

9.1. Работни групи. Ефективност на работните групи в организацията.

 9.2. Работа в екипи.

 9.3. Мотивация на екипите.

**Тема No 10. Здравословни и безопасни условия на труд.**

10.1. Здравословни и безопасни условия на труд. Принципи, прилагани за осигуряване на тези условия на труд.

 10.2. Органи по здравословните и безопасни условия на труд.

10.3. Процедура за оценяване на риска за здравето и безопасността на човешките ресурси.

10.4. Сертификати на системи за управление на здравето и безопасността на човешките ресурси.

**ВТОРИ РАЗДЕЛ: МОДЕРЕН МЕНИДЖМЪНТ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ (HR)**

**Тема № 1. Аутсорсинг при управление на човешките ресурси.**

1.1. Практиката аутсорсинг. Видове.

1.2. Дейности при управлението на човешките ресурси, подлежащи на аутсорсинг.

1.3. Процес на осъществяване на аутсорсинга на човешките ресурси.

1.4. Техники за успешен аутсорсинг на HR дейностите.

**Тема No 2. Управление на времето (Time management).**

 2.1. Същност на управление на работното време.

 2.2. Процес на управление на работното време.

 2.3. Стратегии, прилагани за управление на работното време.

 2.4. Бариери пред управление на работното време на човешките ресурси.

**Тема No 3. Политика на равни възможности.**

 3.1. Същност и цели на политиката на равните възможности.

 3.2. Форми на дискриминация в труда.

 3.3. Методи за реализиране на политика на равни възможности.

**Тема № 4. Учене през целия живот.**

4.1. Същност и цели на стратегията за “Учене през целия живот”.

 4.2. Послания на стратегията “Учене през целия живот”.

 4.3. Методи за непрекъснато обучение на човешките ресурси.

**Тема № 5. Управление на качеството на трудовия живот.**

 5.1. Същност на управление на качеството на трудовия живот.

 5.2. Предмет на управление на качеството на трудовия живот.

 5.3. Подобряване на качеството на трудовия живот. Стандарти.

**ЛИТЕРАТУРА**

1. Захариев,А. Финансово управление на човешките ресурси. В. Търново, 2001.
2. Илиев,Й. Управление на човешките ресурси. Абагар, 2006.
3. Форсайт, П. Започнете с най-важното: Как да организираме времето си за максимална производителност. ИнфоДар, 2007.
4. Харизанова, М. и др. Управление на човешките ресурси. Теория, практика. Интернет, С., 1999.
5. Харизанова, М. и Др. Бояджиев. Управление на човешките ресурси. С., 2002.
6. Харизанова, М. и др. Управление на човешките ресурси. Инвестиция в бъдещето. С., Авангард Прима, 2006.
7. Харизанова, М. и Н. Миронова. Управление на човешките ресурси. Тренинг. С., Авангард Прима, 2006.
8. Христова, Т. Управление на човешките ресурси. Princeps, 1996.
9. Шопов, Д. и др. Управление на човешките ресурси. С., Тракия-М, 2009, част 1и2.
10. Armstrong, M. A Handbook of human resource management practice. 10th edn. London, Kogan Page, 2006.
11. Carrell M.,Elbert N., Hatfield R., Human Resource Management, London, Prentice Hall, N.Y., 2007.
12. Foot M & C. Hook., Introducing human resource management, London, Prentice Hall, 2008.
13. Milkovich, G. J. Boudreaw. Personal Human Resource Management. A Diagnostic Approach, 1988.
14. Noe R., J. Hollenberk, B. Gerhart & P. Wright. Human resource management. N. Y. McGraw-Hill, 2008.
15. Thierry Wils, Jean Yves La Lonarn, G. Gnerin. Planification strategigue desressources humaines. Montreal, Les Presses de l ` Universite’de Montreal, 1991.
16. Cole G. Personnel Management. Theory and Practice, D.P.Publications Ltd., London, 1988.
17. Shuler, R., S. Jackson. Humаn Resource Management. West Pulliching Company, New York, 1996.
18. Heywood, J. Br. The outsourcing dilemma. The search for Competitiveness. Prentice Hall, Ync. 2002.
19. Van Eerde, Wendelien. Procrastination at Work and Time Management Training. The Journal of Psychology, 2003, 421 – 434.

София, 2012 год.