



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

Схема BG051PO001-3.1.09 „Система за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във висшите училища“

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

Схема: BG051PO001-3.1.09

Договор: BG051PO001-3.1.09-0024

Име на проект: "С лице към новите предизвикателства на времето: модерна система за кариерно развитие на преподавателския състав на Университета за национално и световно стопанство"

Бенефициент: Университет за национално и световно стопанство

Индивидуална учебна програма/план за представителите на целевата група¹

Име: „Дейност Б по стартова обучителна програма за преподавателите на УНСС. Курсове за обучение по чужди езици; Английски език, ниво А2“

Ръководител на дейност: Старши преподавател Албена Димитрова Стефанова /ключов експерт/

1. Цели на учебната програма/план

Целта на обучението в рамките на 45 астрономически /60 учебни/ часа и в съответствие с ниво А2 на общоевропейската езикова рамка е да се развият и затвърдят следните комуникативни умения и стратегии на обучаемите по английски език:

Слушане: да разбират изрази и често употребявана лексика, свързани с всекидневието и да схващат основната идея в кратки и ясни послания и съобщения.

Четене: да четат кратки текстове; да откриват конкретна, но предсказуема информация във всекидневни материали като обяви, проспекти, менюта и разписания и да разбират кратки писма.

Речево общуване: да общуват във всекидневни ситуации, които изискват пряк обмен на информация по познати теми; да се справят в ситуации на кратко общуване.

Монологична реч: да използват определен набор от изрази и изречения, за да опишат накратко семейството си и околните, условията, при които живеят, образованието и настоящата или предишната си професия.

Писане: да формулират кратки съобщения; да различават официалния и неофициалния регистър; да могат да напишат обикновено писмо, като например да благодарят на някого за нещо или да отправят запитване.

2. Теоретична подготовка

2.1. Тема 1 „Произношение. Дейности от свободното време. Пътувания.“- 4ч.

¹ Учебната програма/план е индикативна и може да бъде променяна според целите на проекта



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

Схема BG051PO001-3.1.09 „Система за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във висшите училища“

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

2.2. Тема 2 „Задаване на въпроси. Официални и неофициални телефонни разговори. Технологии и комуникации“ - 4ч.

2.3. Тема 3 „Небройни и бройни съществителни имена. Членове на семейството. Описание на хора- характер и външен вид“ - 4ч.

2.4. Тема 4 „Сегашно просто и сегашно продължително време. Лексика, свързана с образованието и професията. Обсъждане на положителни и отрицателни страни на различни идеи.“ - 4ч.

2.5. Тема 5 „Минало просто време. Разговори за хранене, пазаруване, ресторанти и заведения за обществено хранене.“ - 4ч.

2.6. Тема 6 „Сегашно перфектно време. Изразяване на предпочитания“ - 4ч.

2.7. Тема 7 „Бъдеще просто време. Ситуации при пътуване.“ - 4ч.

2.8. Тема 8 „Начини за изразяване на бъдещи действия. Уговорки, покани, предложения.“ - 4ч.

2.9. Тема 9 „Сравнителна и превъзходна степен на прилагателното. Да опишем семейството си. На почивка.“ - 4ч.

2.10. Тема 10 „Модални глаголи за изразяване на задължение. Служебни задължения.“ - 4ч.

2.11. тема 11 „Сравнения, прогнози, интервюиране. Професии и проблеми, свързани с работата.“ - 4ч.

2.12. Тема 12 „Дати. Празници и отбелязване на събития. Отпуски.“ - 4ч.

2.13. Тема 13 „Здраве и здравословни проблеми. Частите на тялото. Емоции. Причини за стрес и неприятни преживявания.“ - 4ч.

2.14. Тема 14 „Минало продължително време. Обичаи и нрави в различните страни. Как да сме вежливи.“ - 4ч.

2.15. Тема 15 „Изразяване на съгласие и несъгласие с мнението на другите. Статии в пресата. Планове за бъдещето. Облекло и аксесоари.- 4ч.

3. Практическа подготовка/изследвания

3.1. Слушане и четене с разбиране на различни теми, съобразени с целите на курса.

3.2. Развиване на умения за писмена комуникация чрез изпълнение на самостоятелни задания.

3.3. Развиване на умения за устна комуникация чрез различни ролеви упражнения, включващи работа по двойки и групи, както и дискусии.

4. Очаквани резултати (целите да са съобразени с целите на ОП РЧР)

При завършване на обучението по английски език на ниво А2 обучаемите са придобили съответните езикови знания /фонология, граматика и лексика/, социокомуникативни знания /да правят предложения и запитвания, да описват хора, предмети и места, да разговарят за навици и обичайни действия/, речеви



Европейски съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2007 – 2013



Европейски социален фонд

Инвестира във вашето бъдеще!

Схема BG051PO001-3.1.09 „Система за квалификация и кариерно израстване на преподавателите във висшите училища“

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

умения /слушане и четене с разбиране, речево общуване, монологична реч и писане/ и са усвоили комуникативни стратегии /напр. да помолят за внимание; да покажат, че следят мисълта на събеседника; да помолят някого да повтори вече казаното/. Съгласно изискванията на общоевропейската езикова рамка те трябва да умеят:

1. Да се изразяват по разбираем начин, като използват запаметени фрази и отделни изрази.
2. Да свързват групи от думи с помоща на елементарни съюзи.
3. Да използват правилно някои прости граматически структури.
4. Да разполагат с достатъчен запас от думи, за да се справят във всекидневни ситуации.

Повишената езикова квалификация по английски ще допринесе за кариерното израстване на преподавателите в УНСС, тъй като ще им предостави възможности за по-пълноценна комуникация с колеги и студенти и участие в специализирани мероприятия на международно ниво, своевременно запознаване с новостите в професионалната сфера и представяне на личните интереси и постижения, а това ще доведе до максимална реализация на техния работен потенциал.

Съгласувал: проф.д-р Валентин Гоев

Изготвил: Ст.пр. Албена Стефанова