



## УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

### СТ А Н О В И Щ Е

по поставени въпроси,

изготвено от работна група в състав:

доц. д-р Михаил Мусов – зам.-ректор по НИД и МС, проф. д-р Маргарита Атанасова – председател на Съвета по хабилитация, проф. д-р Тодор Калоянов – председател на Комисията по количествени изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС (ККИ), проф. д-р Матилда Александрова – член на ККИ, проф. д-р Димитър Ненков – член на ККИ, проф. д.н. Ивайло Христов – член на ККИ, доц. д-р Георги Петрунов – член на ККИ

**Въпрос № 1:** *Допустимо ли е изискването за изпълнение на критерия относно минималното количествено изискване – „Изпълнена аудиторна заетост...“, да се изпълни (допълни) и с „планирана аудиторна заетост“ и/или с часове аудиторна заетост в чуждестранно висше училище или научна организация (които не са акредитирани от НАОА)?*

Този въпрос не е решен нормативно в ЗРАСРБ, Правилника за приложение на ЗРАСРБ и приетите от АС „Количествени изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС“. До този момент Комисията не е приемала „планирана“ (към момента на разглеждане на кандидатурата) учебна заетост за „изпълнена“. В т.33 от изискванията за „доцент“ (II. Групи показатели – Допълнителни за УНСС) ясно е дефиниран показателя: „33. **Изпълнена** аудиторна заетост като асистент, главен асистент или хоноруван преподавател в УНСС или в акредитирано от НАОА висше училище или научна организация“. Не се визират в обхвата на този показател „чуждестранно висше училище или научна организация“. Изпълнената аудиторна заетост се удостоверява чрез представена служебна бележка от Дирекция „Учебна дейност“ на УНСС или от друго ВУ или НО, акредитирано от НАОА.

**Въпрос № 2:** *Как следва да се удостоверява съответната аудиторна заетост, изпълнена и/или планирана, в чуждестранно висше училище или научна организация (които не са акредитирани от НАОА)?*

Изпълнена аудиторна заетост в чуждестранно висше училище, както и в българско, но неакредитирано от НАОА, не влиза в обхвата на показателя „33. Изпълнена аудиторна заетост като асистент, главен асистент или хоноруван преподавател в УНСС или в акредитирано от НАОА висше училище или научна организация“. В т. 35 от картата с изисквания за заемане на академичната длъжност „доцент“ е записано при часове в чуждо ВУ: „Представя се служебна бележка от УНСС или от друг университет или висше училище в страната или чужбина.“

**Въпрос № 3:** Може ли в конкурс за заемане на академична длъжност „доцент“ в УНСС да се ползва аудиторна заетост, ползвана и при придобиването на длъжността „главен асистент“ (в УНСС)?

**Въпрос № 4:** Може ли публикации, ползвани в процедура за „главен асистент“ (в УНСС) и формиращи съответния точков актив (в съответната процедура), да бъдат ползвани повторно – при наличие на разлика между данните оповестени и публично достъпни в НАЦИД и данните в съответната количествена картата (за „главен асистент“)?

Тези въпроси не са решени нормативно в ЗРАСРБ, Правилника за приложение на ЗРАСРБ и приетите от АС „Количествени изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС“. Независимо от това, Комисията по количествените изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС счита, че **не е допустимо** представянето на аудиторна заетост и публикации, вече използвани в предходни конкурси.

**Въпрос № 5:** Кои са критериите, по които различните проекти, се класифицират като „научни“ и/или „образователни“?

**Въпрос № 6:** Участие в проект – като консултант, управляващ или др. позиция, при който няма посочена публикация, следва ли да се оценява количествено – както и участието в научни и/или образователни проекти с публикация/и?

Поставените въпроси не са решени нормативно в ЗРАСРБ, Правилника за приложение на ЗРАСРБ и приетите от АС „Количествени изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС“. Преценката относно категоризацията на даден проект, както и относно вида на участие в научни и/или образователни проекти, е в компетенциите на „първичното звено“ (по смисъла на ЗРАСРБ).

Показателят в приетите от АС „Количествени изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС“ е следният: „32. Участие в научни или образователни проекти: университетски; национален; международен“. Комисията изисква доказателствен материал под формата на „служебна бележка от ВУ или НО, или друго доказателство от базовата организация-изпълнител“ на съответния проект. Освен служебна бележка може да се представи и копие на договор за участие в проекта или други документи с официален характер, от които става ясно, че кандидатът е участвал в конкретния проект като член на проектния екип, изпълнявал дейностите, както и експерт-консултант по проектните дейности. Този показател не е обвързан с изисквания за публикационна дейност.

**Въпрос № 7:** Допустимо ли е, за монографични трудове – посочени като хабилитационен труд, за които няма отбелязване за „рецензенти“ в самото издание (книжното тяло), писмени рецензии относно труда да се предоставят допълнително?

При представяне на хабилитационен труд Комисията изисква представяне на следната информация: заглавие, издателство, година на издаване на монографичния труд, ISBN; прилагане на: копия на титулната страница и страниците с издателските данни и **рецензентите**. Ясно е посочено, че рецензентите трябва следва да бъдат вписани в книжното или електронно издание на съответната страница с издателски данни (в библиографския запис в базата данни на Националната библиотека е посочен техническият носител на всяко издание – хартиено или електронно).

Ако монографията не е издадена в ИК на УНСС, е необходимо да се приложат сканирани копия на рецензиите, от които ясно да се вижда кои са рецензентите с техните подписи, удостоверяващи автентичност на представената рецензия. Съгласно ЗРАСРБ

*/Допълнителни разпоредби, пар.1, т.10 "монография" е публикувано научно издание, което съдържа пълно и всестранно изследване на определен предмет, проблем или личност, написано от един или от няколко автори, придържащи се към един и същ възглед. Монографията е научен труд, който не повтаря или обобщава съществуващото знание, който има **научен редактори / или научни рецензенти**, притежава ISBN и е в обем не по-малък от 100 стандартни страници с 1800 знака на страница. Тя съдържа разгърнато съдържание, изчерпателна библиография, като в текста има позовавания на други научни трудове.*

**Въпрос № 8:** *Следва ли рецензентите на монографичен труд, представен за хабилитационен, да са от същата професионална област?*

Този въпрос не е решен нормативно в ЗРАСРБ, Правилника за приложение на ЗРАСРБ и приетите от АС „Количествени изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС“. Преценката относно научната област на рецензентите на монографичен / хабилитационен труд е в компетенциите на „първичното звено“.

**Въпрос № 9:** *Следва ли се зачитат представени публикации в списания, които не са включени в националния референтен списък на научните списания, воден от НАЦИД?*

Това изискване е валидно за българските списания. НАЦИД предоставя списък само на български списания в две категории:

- Национален референтен списък на съвременни български научни издания с научно рецензиране (<https://nrs.nacid.bg/>)
- Списък на съвременни български научни издания, реферирани и индексирани в световноизвестни бази данни с научна информация (<https://randii.nacid.bg/>)

**Въпрос № 10:** *Какво следва да се разбира под изискването „Членство в научна или в професионална национална или международна организация“ (карта за заемане на академична длъжност „доцент“)? В тази връзка:*

- a. Кое определя организацията като „научна“, респ. „професионална“?
- b. Следва ли професионалната организация да е релевирана по някакъв начин и какъв, с характера на хабилитационната процедура (респ. научната област)?
- c. Как се определя представителността – „национална“, респ. „международна“?

Този въпрос не е решен нормативно в приетите от АС „Количествени изисквания за заемане на академични длъжности в УНСС“. Налице е единствено следната формулировка: „Членуване в научна или професионална национална или международна организация към момента на кандидатстване – 5 т. на членство“. Показателят третира равнопоставено различните видове организации, вкл. национални или международни. Като доказателствен материал Комисията приема копия от документи за членство. Преценката относно повдигнатите въпроси (точки а, б, с) е в компетенциите на „първичното звено“.

30.03.2021 г.  
гр. София