

**Задължителна информация за правата на лицата по защита на личните данни за кандидат-студенти, студенти, докторанти на УНСС****Информация относно Администратора на лични данни:**

<b>Наименование</b>	Университет за национално и световно стопанство
<b>БУЛСТАТ</b>	000670602
<b>Седалище и адрес на управление</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19
<b>Адрес за кореспонденция</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19 <a href="mailto:rector@unwe.bg">rector@unwe.bg</a> , проф. д-р Димитър Димитров, Ректор
<b>Телефон</b>	(02) 8195 515; (02) 962 53 05
<b>Уебсайт</b>	<a href="http://www.unwe.bg">www.unwe.bg</a>

**Информация относно длъжностното лице по защита на личните данни**

<b>Наименование</b>	Адвокатско дружество „Владимиров Кискинов“
<b>ЕИК/БУЛСТАТ</b>	176645870
<b>Седалище и адрес на управление</b>	гр. София, ул. „Найден Геров“ № 6, ет. 4, офис 7
<b>Адрес за кореспонденция</b>	гр. София, ул. „Найден Геров“ № 6, ет. 4, офис 7
<b>Телефон</b>	+ 359 2 988 18 28
<b>E-mail</b>	DPO@vladimirov-kiskinov.eu

**Информация относно компетентния надзорен орган защита на личните данни**

<b>Наименование</b>	Комисия за защита на личните данни
<b>Седалище и адрес на управление</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
<b>Адрес за кореспонденция</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан



	Лазаров“ № 2
Телефон	02 915 3 518
Интернет страница	<a href="http://www.cpdp.bg">www.cpdp.bg</a>

Университет за национално и световно стопанство (Наричано по-долу за краткост „Администратор“, „Университетът“ или „ние“) осъществява дейността си в съответствие със Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни. Настоящата информация има цел да Ви информира за всички аспекти на обработката личните Ви данни от Университета и правата, които имате във връзка с тази обработка.

## Основание за събиране, обработване и съхраняване на вашите лични данни

**Чл. 1. (1)** Университетът събира и обработва лични данни на следните категории лица за провеждане на кандидат-студентска кампания, конкурси за придобиване на докторска степен, осъществяване на процес на обучение:

- Кандидат-студенти;
- Студенти, записани в редовна или задочна форма на обучение за придобиване на образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или „магистър“;
- Кандидати за докторантура;
- Докторанти.

**(2)** Личните данни на посочените лица се събират и обработват на основание чл. 6, ал. 1 и чл. 9, ал. 2 от Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR), и по-конкретно въз основа на следното основание:

- За спазването на законово задължение, което се прилага спрямо Администратора;
- За изпълнението на задача от обществен интерес и осъществяване на официални правомощия, предоставени на Администратора;
- Ваше изрично съгласие за обработване на определени категории лични данни;
- За изпълнение на задълженията на Администратора по договор с Вас или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор;
- За целите на легитимните интереси на Администратора или на трета страна;
- За защита жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице.

**(3)** Университетът приема Правилник за приемане на студенти за всяка кандидат-студентска кампания („Правилник за приемане на студенти“) на основание



чл. 5 от Наредба за държавните изисквания за приемане на студенти във висшите училища на Република България във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 2 от Закона за висшето образование, с който определя изискванията и условията за прием на български граждани и граждани на държави от Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, завършили средно образование, за студенти в Университета за национално и световно стопанство.

(4) Университетът приема Правилник за учебната дейност („**Правилник за учебната дейност**“), с който определя цялостния ред за извършване на обучението на студентите, включително докторанти, специализанти и курсисти.

(5) Университетът осъществява дейността си при спазване на изискванията на нормативната уредба и приложението на Закона за висшето образование, публикуван в ДВ, брой 112 от декември 1995 година и с всички последващи допълнения и изменения към него, Постановления на Министерски съвет, както и вътрешни актове на органите на Университета.

## Цели и принципи при събирането, обработването и съхраняването на Вашите лични данни

**Чл. 2. (1)** При събирането, обработването и съхраняването на Вашите лични данни Университетът събира и обработва лични данни за целите на регистрация на кандидат в електронната система за участие в кандидатстудентска кампания, индивидуализиране на кандидата, осъществяване на контакт, изпращане на информация към кандидата и извършване на преценка дали отговаря на изискванията, определени в Правилника.

(2) Университетът използва Вашите данни в анонимизиран вид, който не позволява индивидуализацията Ви, за целите на статистиката и обобщаване на информация за тенденциите при кандидатстудентските кампании.

**Чл. 3.** Университетът събира и използва единствено личните Ви данни като записани студенти, които са необходими за индивидуализирането Ви като студент на Университета и за провеждане на учебния процес, предоставянето на административно обслужване и други дейности, явяващи се необходими в хода на следването на студента.

**Чл. 4.** Университетът събира и обработва лични данни на кандидатите за докторантура за целите на администриране на процеса по провеждане на конкурс, класиране, обявяване на резултатите, зачисляване, както и през целия процес по обучение и придобиване на докторска степен.

**Чл. 5.** Университетът спазва следните принципи при обработката на Вашите лични данни:

- законосъобразност, добросъвестност и прозрачност;
- ограничение на целите на обработване;
- съотносимост с целите на обработката и свеждане до минимум на събираните данни;
- точност и актуалност на данните;



- ограничение на съхранението с оглед постигане на целите;
- цялостност и поверителност на обработването и гарантиране на подходящо ниво на сигурност на личните данни.

**Чл. 6.** При обработването и съхранението на личните данни, Университетът може да обработва и съхранява личните данни, включително за изпълнение на задълженията си към държавни и общински органи.

## Какви видове лични данни събира, обработва и съхранява Университетът за кандидат-студентите, новоприетите и записани студенти

**Чл. 7. (1)** Университетът събира, обработва и съхранява следните лични данни за кандидат-студенти при регистрация в електронната системата „Кандидат студентски прием“ чрез подаване на заявление за явяване на кандидатстудентски изпит на място в сградата на Университета или в офисите на партньори в страната:

- три имена на физически лица;
- единен граждански номер;
- адрес по лична карта;
- данни за лична карта - номер, дата на издаване, дата на валидност, издаващ орган, гражданство;
- данни за здравословно състояние;
- данни за семейно положение;
- данни за завършено образование;
- данни за пол;
- факултетен номер;
- личен номер на чужденец;
- данни за успех;
- телефонен номер за връзка;
- гражданство и статус на пребиваване;

**При провеждането на онлайн кандидат-студентски приемни изпит, наред с горните данни, се обработват и следните данни:**

- Входящ номер за кандидат-студентската кампания;
- Данни по лична карта;
- Данни за фотоизображение;
- Данни за видеоизображение;
- Данни за аудио запис;
- Шестцифров код, за бъдещо разпознаване на кандидата, който се използва и при цифрово подписване на документи, свързани с провеждането на изпита;
- Отговори на допълнителни въпроси, автентикаращи кандидат-студента;

**(2)** Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни при регистрацията в електронната система като кандидат-студент:

- **Организиране и провеждане на кандидат-студентски кампании:** Университетът обработва Вашите лични данни за 1) приемане и обработване на заявлението и комплекта документи за кандидатстване, 2) създаване на



потребителски профил в системата „Кандидат студентски прием“ за съответното лице за целите на идентифициране на лицето като кандидат-студент в системата и по време на изпит, 3) администриране на процеса по разпределение на залите за провеждане на изпит за целите на разпределението на студентите в различните зали за провеждане на изпити/ администриране на процеса по провеждане на онлайн кандидат-студентски приемни изпити, 4) идентифициране на кандидат-студента по време на явяване на изпит и за подготовка за класиране на резултати от проведените изпити за лицето за целите на преценка дали резултатите са достатъчни за приемане в желаните от кандидат-студентът специалности в Университета и 5) осъществяване на наблюдение и преценка за спазване на правилата и изискванията при провеждане на онлайн кандидат-студентски приемни изпити.

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията с лични данни:** Операцията „Организиране и провеждане на кандидат-студентски кампании“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679(GDPR).

**Чл. 7. (1)** Университетът обработва личните данни по чл. 6, ал. 1 за кандидат-студенти при подаване на документи и заявление за записване в желаната специалност след класиране в съответната специалност. Всички лични данни при записването в специалност се пренасят от вече подадените лични данни в системата за кандидат-студентски прием и Университетът не събира от лицето нови лични данни.

**(2)** Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни при записване в желаната специалност след успешно проведено класиране:

- **Записване на новоприети студенти:** Настоящата обработка на лични данни се извършва чрез снемане на личните данни от вече въведените в системата „Кандидат студентски прием“ и пренасянето им в системата „Студент“. Личните данни на лицето се използват за записване на новоприет студент в Университета и за създаване на електронна студентска книжка.

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията:** Операцията „Записване на новоприети студенти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679(GDPR).

**Чл. 8. (1)** Университетът обработва личните данни, събрани по чл. 6, ал. 1 и чл. 7, ал. 2 и съдържащи се в системата „Студент“, в хода на целия обучителен процес и следване в съответната записана специалност от студента, като в определени случаи може да събира и допълнителни данни(напр. данни за оценки, семейно положение и др.).

**(2)** Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни като студент, записан в редовна или задочна форма:

- **Администриране на учебния процес, оценки от изпити и класиране за стипендии:** Целта на обработката на личните данни в настоящата операция е обслужването на обучителния процес в Университета, включително провеждането на обучение (вкл. онлайн обучение), провеждане на изпити (вкл. онлайн изпити), съставяне на протоколи от изпити, класиране за стипендии и общежития, актуализиране на студентското досие в главните книги и системата



„Студент“, издаване на уверения, академични справки, служебни бележки и други документи по искане на студента.

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията:** Операцията „Администриране на учебния процес, оценки от изпити и класиране за стипендии“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679(GDPR).

- **Дипломиране на студенти:** Университетът обработва данните на своите студенти, които са предоставени при записването, за целите на издаването на диплома за завършено висше образование за съответната образователно-квалификационна степен.

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията:** Операцията „Дипломиране на студенти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679(GDPR).

- **Обмен на български и чуждестранни студенти и признаване на дипломи, издадени в чужбина:** Университетът обработва лични данни на студентите, които желаят да кандидатстват по програма за обмен, включително програма „Еразъм“, за целите на участие в класирането и осъществяване на програмата за обмен, както и студентите, завършили чуждестранен университет, които кандидатстват за признаване на диплома. При тази операция могат да се събират допълнителни данни (напр. банкова сметка, данни за владееене на чужд език и др.).

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията:** Операцията „Обмен на български и чуждестранни студенти и признаване на дипломи, издадени в чужбина“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679(GDPR).

- **Кандидатстване и класиране за настаняване в общежитие** - Целта на операцията е приемане на заявления от студенти за настаняване в общежитие и извършване на класиране в зависимост от успеха на студента и свободните места. Университетът извършва в рамките на настоящата операция следните обработки на лични данни: 1. Приемане на заявление за кандидатстване от студент по електронен път посредством информационната система „Web студент“; 2. Администриране на процеса по обработване на подадените заявления и подготовка за класиране на студентите за целите на преценка дали успехът на лицето е достатъчен за настаняване в общежитие; 3. Извършване на класиране на резултатите от подадените заявления. При извършване на настоящата операция и за кандидатстване на студентите за настаняване в общежитие: три имена на физически лица; единен граждански номер; адрес по лична карта; настоящ адрес; данни за лична карта - номер, дата на издаване, дата на валидност, издаващ орган, гражданство; данни за здравословно състояние; данни за семейно положение; факултетен номер; телефонен номер за





връзка; имейл адрес; данни за успех. Горепосочените лични данни се обработват от Университета на основание чл. 6, ал. 1, б. „в“ от GDPR – обработването е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора. Данните за лица с инвалидност се събират на основание чл. 6, ал. 1, б. „а“ във връзка с чл. 9, ал. 2, б. „а“ от GDPR – изрично съгласие на субекта на данните за обработката им за една или повече цели.

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията с лични данни:** Въз основа на горепосочената оценка на въздействието, длъжностното лице за защита на личните данни счита, че операцията „Кандидатстване и класиране за настаняване в общежитие“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на GDPR.

- **Настаняване в общежитие на класирани лица, включително кандидат-студенти и родители** - Целта на операцията е приемане на настанителен картон (настанително писмо за кандидат студенти и техните родители), идентифициране на настаняваното лице и администриране на процеса по настаняване. Университетът извършва в рамките на настоящата операция следните обработки на лични данни: 1. Приемане на заявление – настанителен картон за настаняване в общежитие на хартиен носител; 2. Идентифициране на лицето като студент, класиран за настаняване. При извършване на настоящата операция и за настаняване на студенти, включително кандидат-студенти и родители, лицата представят следните лични данни: три имена на физически лица; единен граждански номер; адрес по лична карта; настоящ адрес; данни за лична карта - номер, дата на издаване, дата на валидност, издаващ орган, гражданство; факултетен номер; личен номер на чужденец; специалност; фотографско изображение. Горепосочените лични данни се обработват от Университета на основание чл. 6, ал. 1, б. „в“ от GDPR – обработването е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора.

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията с лични данни:** Въз основа на горепосочената оценка на въздействието, длъжностното лице за защита на личните данни счита, че операцията „Настаняване в общежитие на класирани лица, включително кандидат-студенти и родители“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на GDPR.

**Чл. 9.(1)** Личните данни са събрани от Университета от лицата, за които се отнасят.

(2) Университетът не извършва автоматизирано взимане на решения с данни.

(3) Университетът не събира и обработва данни за лица под 14 години.

**Какви видове лични данни събира, обработва и съхранява Университетът за кандидати за докторантура и зачислени докторанти**

**Чл. 10. (1)** Университетът събира и обработва данни за кандидатите за докторантура при подаване на заявление за участие, както и при успешно класиране и зачисляване на



докторанта (напр. имена, адрес, ЕГН, телефонен номер, имейл, данни за завършено висше образование и придобита образователно-квалификационна степен и др.).

(2) Университетът извършва следните операции с предоставените от Вас лични данни като кандидат за придобиване на докторска степен:

- **Провеждане на конкурси за докторанти:** Целта на операцията е администриране на процеса по провеждане на конкурс за докторанти, класиране на участниците в конкурса, зачисляване на докторанта в редовна или задочна форма, провеждане на процеса по обучение, полагане на изпити и др.

**Заклучение от оценката на въздействие на операцията:** Операцията „Провеждане на конкурси за докторанти“ е допустима за извършване и предоставя достатъчни гаранции за защита на правата и законните интереси на субектите на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679(GDPR).

**Чл. 11.(1)** Личните данни са събрани от Университета от лицата, за които се отнасят.

(2) Университетът не извършва автоматизирано взимане на решения с данни.

(3) Университетът не събира и обработва данни за лица под 14 години.

## Какви специфични визуални лични данни съхранява Университета

**Чл. 12. (1)** Данните, се изразяват в изображение на физическите лица (визуален или аудиовизуален образ на физическите лица) – студенти, преподаватели, служители и други гости и посетители на Университета. Личните данни за изображение на физическо лице се съхраняват за срок от 2 месеца на основание чл. 56, ал. 4 от Закона за частната охранителна дейност и до отпадане на легитимния интерес на Университета в случаите на осъществяване на контрол по изпълнение на задълженията на служителите и преподавателите в трудовите им правоотношения с Университета и трудовата дисциплина.

(2) Горепосочените лични данни се обработват от сектор „Организация на сигурността“, като операцията по обработката им представлява цялостно администриране на данните за изображение на физическите лица (видеозаписите) от средствата за видео наблюдение, тяхното заснемане, запазване и използване за нуждите и целите на Университета.

(3) Данните за всички лицата, които биват заснемани от средствата за видео наблюдение на територията на Университета, се обработват на основание легитимен интерес на Университета и чл. 56, ал. 4 от Закона за частната охранителна дейност, обработват се за целите на осигуряване сигурността на студентите, преподавателите, служителите и посетителите на Университета, както и за целите на осъществяване на контрол на изпълнението на трудовите задължения на служителите и преподавателите, включително и за установяването на извършване на нарушения и налагането на дисциплинарни наказания. – чл. 6, параграф 1, б. „е“ от GDPR.

(4) При предоставяне на извадки от данни за изображения на физически лица, се осигуряват всички необходими мерки (до колко са възможни и до колкото софтуерът разрешава) за заличаване на данните на лицата, които не са обект на проверка от страна на Администратора.





(5) При надлежно представено писмено поискване за предоставяне на данни от извлечения от записи, същите се предоставят след изрична заповед на Ректора на Университета.

### Срок на съхранение на личните ви данни

**Чл. 13. (1)** Университетът съхранява Вашите лични данни като кандидат-студент за целия срок на провеждане на кандидатстудентската кампания, за която сте се записали и за срок до 5 години след приключването ѝ, след което Университетът полага необходимите грижи да изтрие и унищожи всички Ваши данни, без ненужно забавяне или да ги анонимизира (т.е. да ги приведе във вид, който не разкрива вашата личност) и заличава Вашият профил в електронната система.

(2) Университетът съхранява Вашите лични данни, които сте предоставили при записването като новоприет студент, за целия срок на следването. След дипломирането на студента, данните се архивират и се съхраняват безсрочно за целите на опазване на легитимните интереси на Университета.

(3) Университетът съхранява Вашите лични данни, които сте предоставили при записването като кандидат за докторант и зачислен докторант за целия срок на обучението и до придобиване на съответната докторска степен. След изтичането на този срок, данните се архивират и се съхраняват безсрочно за целите на опазване на легитимните интереси на Университета.

(4) Университетът Ви уведомява, в случай, че срокът за съхранение на данните е необходимо да бъде удължен с оглед изпълнение на нормативно задължение или с оглед легитимни интереси на Университета или друго.

### Предаване на Вашите лични данни за обработване

**Чл. 14. (1)** Университетът може по собствена преценка да предава част или всички Ваши лични данни на обработващи лични данни за изпълнението на целите за обработване, с които сте се съгласили, при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679(GDPR).

(2) Университетът Ви уведомява в случай на намерение да предаде част или всички Ваши лични данни на трети държави или международни организации.

### Вашите права при събирането, обработването и съхранението на личните Ви данни

#### Оттегляне на съгласието за обработване на личните Ви данни

**Чл. 15. (1)** Ако не желаете всички или част от Вашите лични данни да продължат да бъдат обработвани от Университета за конкретна или за всички цели на обработване, Вие можете по всяко време да оттеглите съгласието си за обработка чрез искане в свободен текст или попълване на формата в Приложение № 1, изпратено по имейл или на хартия.



(2) Университетът може да поиска да удостоверите своята самоличност и идентичност с лицето, за което се отнасят данните, като поиска от Вас да представите документ за самоличност на място.

(3) Оттеглянето на съгласието не се отразява на основателността на обработването на предоставените от Вас лични данни до момента на оттегляне на съгласието.

(4) Университетът може да продължи да обработва част или всички Ваши данни, ако съществува законово задължение за това или за целите на опазване на своите легитимни интереси.

## Право на достъп

**Чл. 16. (1)** Вие имате право да изискате и получите от Университета потвърждение дали се обработват лични данни, свързани с Вас.

(2) Вие имате право да получите достъп до данните, свързани с вас, както и до информацията, отнасяща се до събирането, обработването и съхранението на личните Ви данни.

(3) Университетът Ви предоставя при поискване, копие от обработваните лични данни, свързани с Вас, в електронна или друга подходяща форма.

(4) Предоставянето на достъп до данните е безплатно, но Университетът си запазва правото да наложи административна такса, в случай на повторемост или прекомерност на исканията.

## Право на коригиране или попълване

**Чл. 17.** Вие имате право да поискате от Университета да:

- коригира неточните лични данни, свързани с Вас;
- да попълни непълните лични данни, свързани с Вас.

## Право на изтриване („да бъдеш забравен“)

**Чл. 18. (1)** Вие имате правото да поискате от Университета изтриване на част или всички свързани с Вас лични данни, а Университетът има задължението да ги изтрие без ненужно забавяне, когато е налице някое от посочените по-долу основания:

- личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;
- Вие оттеглите своето съгласие, върху което се основава обработването на данните и няма друго правно основание за обработването;
- Вие възразите срещу обработването на свързаните с Вас лични данни няма законни основания за обработването, които да имат преимущество;
- личните данни са били обработвани незаконосъобразно;



- личните данни трябва да бъдат изтрети с цел спазването на правно задължение по правото на ЕС или правото на държава членка, което се прилага спрямо Университета;
- личните данни са били събрани във връзка с предлагането на услуги на информационното общество.

(2) Университетът не е длъжен да изтрие личните данни, ако ги съхранява и обработва:

- за упражняване на правото на свобода на изразяването и правото на информация;
- за спазване на правно задължение, което изисква обработване, предвидено в правото на ЕС или правото на държавата членка, което се прилага спрямо Университета или за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са му предоставени;
- по причини от обществен интерес в областта на общественото здраве;
- за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели;
- за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

(3) В случай на упражняване на правото Ви да бъдете забравени, Университетът ще изтрие всички Ваши данни, с изключение на Вашия единен граждански номер, за целите на отчетността.

(4) За да упражните правото си за бъдете забравен, е необходимо да изпратите искане в свободен текст или да попълнена форма съгласно Приложение № 2 по имейл или на хартия, и да се легитимирате с документ за самоличност на място.

## Право на ограничаване

**Чл. 19.** Вие имате право да изискате от Университета да ограничи обработването на свързаните с Вас данни, когато:

- оспорите точността на личните данни, за срок, който позволява на Университета да провери точността на личните данни;
- обработването е неправомерно, но Вие не желаете личните данни да бъдат изтрети, а само използването им да бъде ограничено;
- Университетът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но Вие ги изисквате за установяването, упражняването или защитата на свои правни претенции;
- Възразили сте срещу обработването в очакване на проверка дали законните основания на Университета имат преимущество пред Вашите интереси.

## Право на преносимост

**Чл. 20.** (1) Ако сте дали съгласие за обработване на Вашите лични данни или обработването е необходимо за изпълнението на договора с Университета, или ако



данните Ви се обработват по автоматизиран начин, Вие можете, след като се легитимирате пред Университета:

- да поискате от Университета да Ви предостави Вашите лични данни в четим формат и да ги прехвърлите към друг Администратор;
- да поискате от Университета пряко да прехвърли Вашите лични данни към посочен от Вас администратор, когато това е технически осъществимо.

(2) Вие можете да упражните правото си на преносимост чрез изпращане на искане в свободен текст или попълнена форма съгласно Приложение № 3 по имейл или на хартия.

## Право на получаване на информация

**Чл. 21.** Вие можете да поискате от Университета да Ви информира относно всички получатели, на които личните данни, за които е поискано коригиране, изтриване или ограничаване на обработването, са били разкрити. Университетът може да откаже да предостави тази информация, ако това би било невъзможно или изисква несъразмерно големи усилия.

## Право на възражение

**Чл. 22.** Вие можете да възразите по всяко време срещу обработването на лични данни от Университета, които се отнасят до Вас, включително ако се обработват за целите на профилиране или директен маркетинг.

## Вашите права при нарушение на сигурността на личните ви данни

**Чл. 23. (1)** Ако Университетът установи нарушение на сигурността на личните Ви данни, което може да породи висок риск за Вашите права и свободи, той Ви уведомява без ненужно забавяне за нарушението, както и за мерките, които са предприети или предстои да бъдат предприети.

(2) Университетът не е длъжен да Ви уведомява, ако:

- е предприел подходящи технически и организационни мерки за защита по отношение на данните, засегнати от нарушението на сигурността;
- е взел впоследствие мерки, които гарантират, че нарушението няма да доведе до висок риск за правата Ви;
- уведомяването би изисквало непропорционални усилия.

## Лица, на които се предоставят личните ви данни

**Чл. 24.** За целите на обработване на личните Ви данни, Университетът може да предоставя данните Ви на трети лица обработващи лични данни, които спазват всички изисквания за законност и сигурност при обработването и съхраняването на личните Ви данни.



**Чл. 25.** Университетът не извършва трансфер на вашите данни към трети държави или международни организации.

**Чл. 26.** В случай на нарушаване на правата Ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Комисия за защита на личните данни	
<b>Наименование</b>	Комисия за защита на личните данни
<b>Седалище и адрес на управление</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Адрес за кореспонденция</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Телефон</b>	02 915 3 518
<b>Интернет страница</b>	<a href="http://www.cpdp.bg">www.cpdp.bg</a>

**Чл. 27.** Можете да упражните всичките си права относно защита на Вашите лични данни чрез формите, приложени към настоящата информация. Разбира се, тези форми не са задължителни и можете да отправите исканията си във всякаква форма, която съдържа изявление за това и ви идентифицира като притежател на данните.

**Приложение № 1****Форма за оттегляне на съгласие за целите на обработка**

Вашето име\*:

Единен граждански номер\*:

Данни за обратна връзка (e-mail, телефон)\*:

До

<b>Наименование</b>	Университет за национално и световно стопанство
<b>БУЛСТАТ</b>	000670602
<b>Седалище и адрес на управление</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19
<b>Адрес за кореспонденция</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19 <a href="mailto:rector@unwe.bg">rector@unwe.bg</a> проф. д-р Димитър Димитров, Ректор
<b>Телефон</b>	(02) 8195 515; (02) 962 53 05
<b>Уебсайт</b>	<a href="http://www.unwe.bg">www.unwe.bg</a>

Оттеглям съгласието си за събиране, обработване и съхранение на следните лични данни, предоставени от мен:

Всички предоставени от мен лични данни

Само на тези данни .....

за следните цели:

Следните цели: .....

.....

Всички цели

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

<b>Наименование</b>	Комисия за защита на личните данни
---------------------	------------------------------------





<b>Седалище и адрес на управление</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Адрес за кореспонденция</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Телефон</b>	02 915 3 518
<b>Интернет страница</b>	<a href="http://www.cpdp.bg">www.cpdp.bg</a>

Подпис на лицето:.....

**Приложение № 2 –****Искане „да бъде забравен“ - за изтриване на личните данни, свързани с мен**

Вашето име\*:

Единен граждански номер\*:

Данни за обратна връзка(e-mail, телефон)\*:

До

<b>Наименование</b>	Университет за национално и световно стопанство
<b>БУЛСТАТ</b>	000670602
<b>Седалище и адрес на управление</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19
<b>Адрес за кореспонденция</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19 <a href="mailto:rector@unwe.bg">rector@unwe.bg</a> , проф. д-р Димитър Димитров, Ректор
<b>Телефон</b>	(02) 8195 515; (02) 962 53 05
<b>Уебсайт</b>	<a href="http://www.unwe.bg">www.unwe.bg</a>

Моля всички лични данни, които събирате, обработвате и съхранявате, предоставени от мен или от трети лица, които са свързани с мен, съобразно посочената идентификация, да бъдат изтрети от Вашите бази данни.

Декларирам, че ми е известно, че част или всички от личните ми данни могат да продължат да бъдат обработвани и съхранявани от Университета за целите на изпълнение на законовите му задължения.

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

<b>Наименование</b>	Комисия за защита на личните данни
<b>Седалище и адрес на управление</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2
<b>Адрес за кореспонденция</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2



**УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО**

Духът прави силата

<b>Телефон</b>	02 915 3 518
<b>Интернет страница</b>	<a href="http://www.cpdp.bg">www.cpdp.bg</a>

Подпис на лицето:.....

**Приложение № 3 – Искане за преносимост на лични данни***Вашето име\*:**Единен граждански номер\*:**Данни за обратна връзка(e-mail, телефон)\*:*

До

<b>Наименование</b>	Университет за национално и световно стопанство
<b>БУЛСТАТ</b>	000670602
<b>Седалище и адрес на управление</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19
<b>Адрес за кореспонденция</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19 <a href="mailto:rector@unwe.bg">rector@unwe.bg</a> , проф. д-р Димитър Димитров, Ректор
<b>Телефон</b>	(02) 8195 515; (02) 962 53 05
<b>Уебсайт</b>	<a href="http://www.unwe.bg">www.unwe.bg</a>

Моля всички свързани с мен лични данни, които се събират, обработват и съхраняват във Вашите бази данни, да бъдат изпратени на:

e-mail:

Администратор – приемащ данните:

**Наименование****Идентификационен номер  
(ЕИК, БУЛСТАТ, рег.  
номер в КЗЛД)****E-mail****API интерфейс**

Моля личните ми данни да бъдат предадени в следния формат:

 XML JSON CSV



Друг:

Желая лични ми данни в избрания формат да бъдат предадени на мен/ на посочения от мен администратор:

На посочения e-mail или чрез API .....

На физически оптичен или електронен носител (CD, DVD, USB) на Вашия адрес

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

Комисия за защита на личните данни	
<b>Наименование</b>	Комисия за защита на личните данни
<b>Седалище и адрес на управление</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Адрес за кореспонденция</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Телефон</b>	02 915 3 518
<b>Интернет страница</b>	<a href="http://www.cdpd.bg">www.cdpd.bg</a>

Подпис на лицето:.....

**Приложение № 4 –****Искане за коригиране на данни**

Вашето име\*:

Единен граждански номер\*:

Данни за обратна връзка(e-mail, телефон\*):

До

<b>Наименование</b>	Университет за национално и световно стопанство
<b>БУЛСТАТ</b>	000670602
<b>Седалище и адрес на управление</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19
<b>Адрес за кореспонденция</b>	1700 София, район „Студентски“, ул. „8-ми декември“ № 19  <a href="mailto:rector@unwe.bg">rector@unwe.bg</a> , проф. д-р Димитър Димитров, Ректор
<b>Телефон</b>	(02) 8195 515; (02) 962 53 05
<b>Уебсайт</b>	<a href="http://www.unwe.bg">www.unwe.bg</a>

Моля следните лични данни, които събирате, обработвате и съхранявате, предоставени от мен или от трети лица, които са свързани с мен, да бъдат коригирани както следва:

Данни, които подлежат корекция:

.....

Моля да бъдат коригирани по следния начин:

.....

В случай на нарушаване на правата ви съгласно горепосоченото или приложимото законодателство за защита на личните данни, имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, както следва:

<b>Наименование</b>	Комисия за защита на личните данни
---------------------	------------------------------------





<b>Седалище и адрес на управление</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Адрес за кореспонденция</b>	гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2
<b>Телефон</b>	02 915 3 518
<b>Интернет страница</b>	<a href="http://www.cpdp.bg">www.cpdp.bg</a>

Подпис на лицето:.....