**з**  **Служебна бележка**

 **за зимен семестър на учебната 2016/2017 година**

 **№ ....................................................................**

.........................................................................................................................................

 (факултет)

 издава настоящата служебна бележка в уверение на това, че студентът :

 ............................................................................................................................................

 ............................................................................................................................................

 (имена на студента, факултетен номер, специалност, курс)

обучаващ се в редовна форма по професионални направления от област на висше образование..............................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………...,

е участвал в научна, изследователска или практическа разработка, която студентът **не е задължен да направи по *учебен план или която не е задължителна за получаване на оценка по изучаваната дисциплина*** и не е предпоставка за завършване на даден курс или обучение в дадена образователно-квалификационна степен, а именно :

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

*( посочват се данни за разработката /проекта /- наименование на разработката , проекта, кога е осъществен или започнал и др.)*

 **Настоящата служебна бележка дава право на студента да кандидатства за специална стипендия по проект BG05M2OP001-2.003 „Студентски стипендии - фаза 1”, изпълняван по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020.**

 Ръководител проект:

 .…………………………...............

 (име, фамилия и подпис)

 Ръководител катедра: Декан : .......................

 ………………………………………………. ……………………………………………..

 (име и фамилия, подпис) (име и фамилия, подпис и печат)