



Европейски съюз

Проект BG051PO001-3.1.07-0059

*“Актуализиране на учебните планове и програми в ОКС „бакалавър“ за професионално направление „Икономика“ в съответствие с потребностите на пазара на труда за изграждане икономика, основана на знанието“
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ (2007-2013)*



ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС ЗА ИЗБОР НА АВТОРИ И РЕЦЕНЗЕНТИ НА АКТУАЛИЗИРАНИ И НОВИ УЧЕБНИ ПРОГРАМИ ПО ПРОЕКТ

BG051PO001-3.1.07-0059 Актуализиране на учебните планове и програми в ОКС „бакалавър“ за професионално направление „Икономика“ в съответствие с потребностите на пазара на труда за изграждане икономика, основана на знанието“

Уважаеми колеги,

Каним Ви да участвате в конкурса за избор на автори и рецензенти на актуализирани и нови учебни програми в рамката на горепосочения Проект, които ще участват в изпълнението на **Дейност 3** от Плана за изпълнение на Проекта. За целта е необходимо в Центъра за изследователски и образователни проекти към УНСС /ЦИОП да бъде подаден комплект от документи, описан по-долу. Изборът на авторите и рецензентите ще бъде осъществен от Комисия.

Представяме на вашето внимание описанието на дейността, за която се очакват кандидати по поканата.

Дейност 3.

Актуализиране на учебната документация (учебни програми отобщоуниверситетски, факултетен и специализиращ блок)

А. В частта за избор на автори на нови учебни програми:

Преобладава конкурса за автори на нови учебни програми по позиции:

- ❖ **3.1.** „Глобална политическа икономия“ (за целите на обучение на специалност от Общикономически факултет)
- ❖ **3.5.** „Публично-частно партньорство“ (за целите на обучение на специалност в Бизнес факултет).

Б. В частта за избор на рецензенти на актуализирани и нови учебни програми:

Основните компоненти на дейността на рецензентите са:

- Задълбочено проучване на актуализираната или нова учебна програма и методическите материали към нея;
- Разработване на рецензия според критерии произтичащи от утвърдените изисквания и стандарти в УНСС.



Тези дейности се очаква да бъдат извършени в рамките на 10 астрономически часа за всяка програма, като **всеки рецензент може да бъде ангажиран с до 3 учебни програми.**

Рецензентите се задължават да попълнят и комплектуват необходимата отчетна документация по проекта (отчетни доклади).

Индикатор за изпълнение: Рецензии според утвърден формат.

Моля, проучете изложените по-долу изисквания за участие в конкурса:

А. Инструкции към участниците

Б. Изискуеми документи за участие

А. ИНСТРУКЦИИ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Предмет на изпълнение

Кандидатите за рецензенти на актуализирани и нови учебни програми ще оценяват според възприетите научни и образователни критерии обновеното тематично съдържание, дела на практико-приложното знание и представянето му чрез подходящи методически средства пред студентите от различни поднаправления и специалности от професионално направление „Икономика“ – ОКС „Бакалавър“. Конкурсът се обявява за избор на:

❖ **Автори на нови учебни програми** по позиции, както следва:

Позиция 3.1. „Глобална политическа икономика“ (за целите на обучение на специалност от Общикономически факултет)

Позиция 3.5. „Публично-частно партньорство“ (за целите на обучение на специалност в Бизнес факултет)

❖ **Рецензенти на 14 (четирнадесет) актуализирани учебни програми** по дисциплини, преподавани през летния семестър на учебната 2013/2014 година (семестри с четни номера) по позиции, както следва¹:

Позиция 4.1. „Икономика на предприятието“;

Позиция 4.2. „Управление на човешките ресурси“;

Позиция 4.3. „Икономика на околната среда и природните ресурси“;

Позиция 4.4. „Фирмена организация“;

Позиция 4.5. „Иновации в бизнеса“;

Позиция 4.6. „Основи на счетоводството“;

Позиция 4.7. „Бизнес анализ“;

Позиция 4.8. „Корпоративна сигурност“;

Позиция 4.9. „Международна логистика“;

Позиция 4.10. „Международни бизнес операции“;

¹ Рецензентът може да рецензира учебни програми по дисциплини, по които не е ангажиран като автор. **Всеки рецензент може да рецензира до 3 (три) учебни програми.**



Позиция 4.11. „Външно-икономически отношения на България“;

Позиция 4.12. „Статистически анализ на времеви редове“;

Позиция 4.13. „Проектиране и изграждане на потребителски интерфейси“;

Позиция 4.14. „Бизнес интелигентни системи“.

❖ **Рецензенти на 27 (двадесет и седем) актуализирани учебни програми** по дисциплини, преподавани през зимния семестър на учебната 2014/2015 година (семестри с нечетни номера) по позиции, както следва:

Позиция 5.1. „Макроикономика“;

Позиция 5.2. „Човешки ресурси“;

Позиция 5.3. „Организационно поведение“;

Позиция 5.4. „Паричен икономикс“;

Позиция 5.5. „Икономика на Европейския съюз“;

Позиция 5.6. „Съвременни икономически теории и политика“;

Позиция 5.7. „Социология на икономическия живот“;

Позиция 5.8. „Финансиране на бизнеса“;

Позиция 5.9. „Аграрна икономика“;

Позиция 5.10. „Управление на защитените територии“;

Позиция 5.11. „Финансов мениджмънт на компании за недвижими имоти“;

Позиция 5.12. „Корпоративни финанси“;

Позиция 5.13. „Одитинг“;

Позиция 5.14. „Финансово счетоводство“;

Позиция 5.15. „Теория на финансовия контрол“;

Позиция 5.16. „Данъчно облагане и данъчен контрол“;

Позиция 5.17. „Фондови пазари“;

Позиция 5.18. „Маркетинг“;

Позиция 5.19. „Основи на туризма“;

Позиция 5.20. „Маркетинг на търговската фирма“;

Позиция 5.21. „Анализ на транспортния пазар“;

Позиция 5.22. „Управление на отбранителните ресурси“;

Позиция 5.23. „Математика – I част“;

Позиция 5.24. „Бази от данни“;

Позиция 5.25. „Регионална статистика“;

Позиция 5.26. „Конюнктура и прогнозиране на международните пазари“;

Позиция 5.27. „Международен финансов мениджмънт“.

❖ **Рецензенти на 10 (десет) нови учебни програми** по дисциплини, предвидени за преподаване пред новооткрити специалности; предвидени да бъдат допълнени в учебните планове на съществуващи специалности или да заменят по необходимост други дисциплини, по позиции, както следва:

Позиция 6.1. „Глобална политическа икономия“;

Позиция 6.2. „Поведенска промяна: оценка и вземане на решение“;

Позиция 6.3. „Управление на устойчивото развитие на градовете“;

Позиция 6.4. „Арт и креативно предприемачество“;



- Позиция 6.5. „Публично – частно партньорство“;
- Позиция 6.6. „Екологичен маркетинг“;
- Позиция 6.7. „Оценка на въздействието“;
- Позиция 6.8. „Транспорт и спедиция“;
- Позиция 6.9. „Теория на международните икономически отношения“;
- Позиция 6.10. „Подготовка на данни и проучвателен анализ“.

2. Период на изпълнение

Периодът за изпълнение за ангажираните по Дейност 3, е както следва:

- 2.1. За преобявените позиции **3.1.** и **3.5.** за нови учебни програми до **13.06.2014 г.**
- 2.4. За рецензиране на актуализирани учебни програми по дисциплини, които се изнасят през летния семестър на учебната 2013/2014 г. (Позиции от **4.1.** до **4.14.** вкл.) – до **30.05.2014 г.**
- 2.5. За рецензиране на актуализирани учебни програми, които се изнасят през зимния семестър на учебната 2014/2015 г. (Позиции от **5.1.** до **5.27.** вкл.) – до **30.06. 2014 г.**
- 2.6. За рецензиране на нови учебни програми (Позиции от 6.1. до 6.10. вкл.) – до **10.07. 2014 г.**

3. Изисквания

- 3.1. Кандидатът за автор на учебна програма или за рецензент на учебна програма трябва да притежава квалификация и професионален опит, съответстващи на предмета на дейността, за която кандидатства. Този опит се доказва чрез документи, посочени в Раздел Б.
- 3.2. Кандидатът трябва да има сключен трудов договор с Университета за национално и световно стопанство към момента на подаване на своята кандидатура. В случай на положително решение относно кандидатурата с лицето ще бъде сключено допълнително споразумение към трудовия договор.
- 3.3. Всеки кандидат трябва да отговаря на следните изисквания:
 - (1) Общи – висше образование; общ трудов стаж: минимум **8** години.
 - (2) Специфични – професионален опит от минимум **6** години работа на длъжност, изискваща познаване на спецификата на дейността (описана в т.1), за която лицето кандидатства, и фактическо участие в процеса на нейното изпълнение в академична среда.
- 3.4. С подаването на комплекта от изискуеми документи участникът приема напълно и без ограничения условията за участие в конкурса.
- 3.5. Кандидатурата трябва да съдържа всички изискуеми документи, посочени в поканата. Те трябва да са подготвени съобразно изискваните образци.



3.6. Комплектът от документи трябва да се подаде в срок според позицията, за която се кандидатства, както следва:

- За позиция 3.1. и 3.5. – до **22.04.2014 г.**
- За позиции от 4.1. до 4.1 – до **22.04.2014 г.**
- За позиции от 5.1. до 5.27. – до **23.05.2014 г.**
- За позиции от 6.1. до 6.10. – до **13.06. 2014 г.**

Ако този комплект не е внесен в посочения краен срок или не съдържа цялата изискуема информация и документация, кандидатурата ще бъде отхвърлена.

3.7. Изискуемите документи – на български или чужд език – следва да бъдат представени в оригинал или като копия, заверени от кандидата с думите: „Вярно с оригинала” и личен подпис.

3.8. Всеки участник в конкурса има право да се кандидатира за автор само на една учебна програма, а за рецензент – на до 3 учебни програми.

3.9. Всеки участник в конкурса трябва да поеме ангажимент за полагане на допълнителен труд в обем до 4 часа за всеки работен ден, но не повече от: 60 астрономически часа за една нова учебна програма и 10 астрономически часа за една рецензия за периода на изпълнение на посочените в т.1 дейности. Поемането на такъв ангажимент ще се осъществи чрез подписване на съответната Декларация.

4. Оценяване на кандидатурите

4.1. Кандидатурите ще бъдат оценени от Комисия, назначена със заповед на Ректора.

4.2. Всяка кандидатура се оценява от Комисията по следните показатели:

- (1) изпълнение на общите изисквания;
- (2) съответствие на притежаваната квалификация и професионален опит със спецификата на предмета, описан в т.1;

4.3. Комисията съставя 4 (четири) отделни класирания на кандидатурите – за автори на нови учебни програми; за рецензенти на актуализирани програми по учебни дисциплини за летен семестър на учебната 2013/2014 г.; за рецензенти на актуализирани програми по учебни дисциплини за зимен семестър на учебната 2014/2015 г.; за рецензенти на нови учебни програми.

4.4. Срокът по т.4.3 е максимум 3 работни дни след изтичането на срока за подаване на документите за участие в конкурса.

4.5. При липса на достатъчно кандидати, които да отговарят на поставените условия, и по преценка на екипа за управление на проекта конкурсът може да бъде обявен отново.

5. Контрол върху конкурсната процедура

5.1. Отговорният орган в УНСС, който има право и задължение да осъществи предварителен, текущ и последващ контрол за спазването на правилата по провеждане на настоящия конкурс, е Първият заместник-ректор на УНСС.

5.2. Контролът се прилага на всеки етап от провеждането на конкурса.



5.3. Обект на контрол са както фактите и обстоятелствата, заявени от кандидатите, така и действията на Комисията.

5.4. При установяване на нарушения отговорният орган е длъжен незабавно да предложи коригиращи действия на ръководния екип на проекта или на Ректорския съвет на УНСС.

6. Клаузи за етично поведение

6.1. Всеки участник в конкурса трябва да декларира, че не е засегнат от никакъв потенциален конфликт на интереси и че няма никаква особена връзка с ръководството на УНСС или членовете на ръководния екип по Проекта.

6.2. Ако по време на изпълнението на поетите ангажименти по допълнителното споразумение възникне такава ситуация, съответният експерт анализатор трябва незабавно да уведоми ръководството на Проекта.

6.3. Избраните чрез конкурса автори и рецензенти на учебни програми:

(1) трябва по всяко време да действат честно, безпристрастно и в съответствие с Етичния кодекс на УНСС;

(2) трябва да се въздържат от публични изявления относно въпроси, свързани с изпълнението и предмета на дейността;

(3) не могат да приемат никакво друго плащане освен това, което е предвидено в допълнителното споразумение;

(4) не трябва да получават каквито и да било други ползи в резултат на ангажирането им по Проекта, които излизат извън рамката на добронамереното изпълнение на задълженията им към Проекта и УНСС като цяло;

(5) са задължени да пазят професионална тайна както през периода на изпълнение на техните задължения, така и след нейното завършване.

Б. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

1. Молба за кандидатстване (по образец)

2. Декларация за ангажиране по Проекта (по образец)

3. Автобиография (по образец)

4. Копие от диплома за висше образование.

5. Допълнителни документи за релевантна квалификация (дипломи за придобити научно звание и степен и др.)

Допълнителни документи могат да бъдат само такива, които да показват:

- придобиване на квалификация или специализирано обучение, и/или



- натрупване на специфичен/професионален опит, свързани със спецификата на предмета на дейностите.

Образците на документите могат да бъдат получени след запитване до Центъра за изследователски и образователни проекти /ЦИОП/ към УНСС по електронна поща на имейл адрес: r_velinova@unwe.bg /тел.номер (02) 8195-690/.